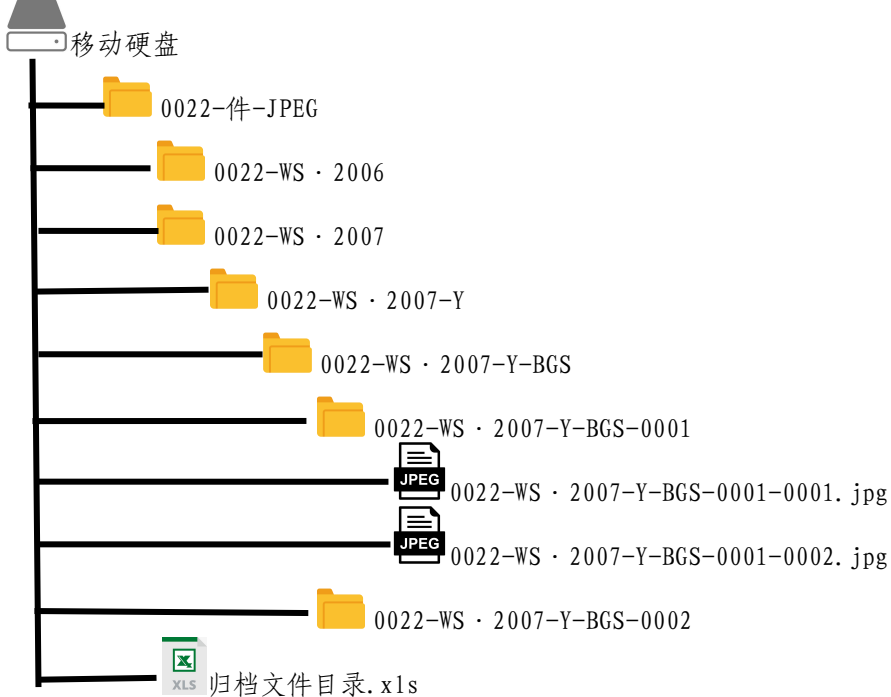
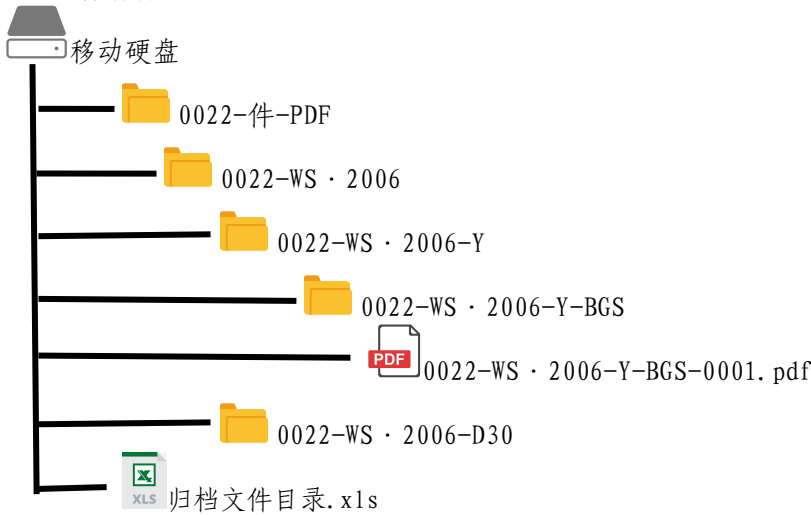
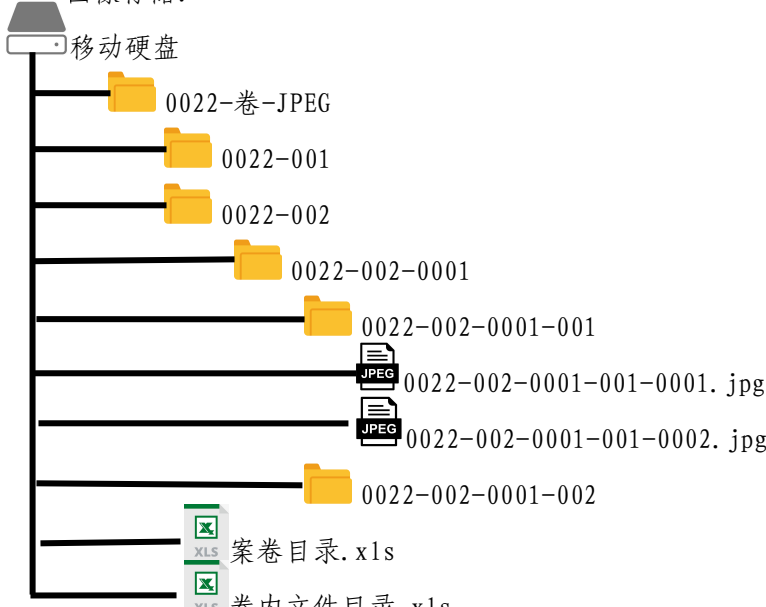


附件 6：电子档案和档案数字化副本命名与存储示例（以件为单位）

<p>档号结构</p>	<p>全宗号-档案门类代码·年度-保管期限-机构（问题）-件号 示例：0022 全宗文书档案 2006 年永久办公室第一件档案，档号为 0022-WS·2006-Y-BSG-0001。</p>
<p>图像命名</p>	<p>JPEG 图像命名： 全宗号-档案门类代码·年度-保管期限-机构（问题）-件号-每页页号.jpg 示例：0022-WS·2006-Y-BSG-0001-0001.jpg 0022-WS·2006-Y-BSG-0001-0002.jpg 0022-WS·2006-Y-BSG-0001-0003.jpg</p> <p>PDF 图像命名： 全宗号-档案门类代码·年度-保管期限-机构（问题）-件号.pdf 示例：0022-WS·2006-Y-BSG-0001.pdf</p>
<p>图像存储</p>	<p>JPEG 图像存储：</p>  <p>移动硬盘</p> <ul style="list-style-type: none"> 0022-件-JPEG 0022-WS·2006 0022-WS·2007 0022-WS·2007-Y 0022-WS·2007-Y-BSG 0022-WS·2007-Y-BSG-0001 0022-WS·2007-Y-BSG-0001-0001.jpg 0022-WS·2007-Y-BSG-0001-0002.jpg 0022-WS·2007-Y-BSG-0002 归档文件目录.xls <p>PDF 图像存储：</p>  <p>移动硬盘</p> <ul style="list-style-type: none"> 0022-件-PDF 0022-WS·2006 0022-WS·2006-Y 0022-WS·2006-Y-BSG 0022-WS·2006-Y-BSG-0001.pdf 0022-WS·2006-D30 归档文件目录.xls

附件 5：电子档案和档案数字化副本命名与存储示例（以案卷为单位）

档号结构	<p>案卷级：全宗号-目录号-案卷号 文件级：全宗号-目录号-案卷号-顺序号 示例：0022 全宗文书档案 2006 年永久第一卷第一件档案，案卷级档号为 0022-001-0001，文件级档号为 0022-001-0001-001</p>
图像命名	<p>JPEG 图像命名： 全宗号-目录号-案卷号-顺序号-每页页号.jpg 示例：0022-001-0001-001-0001.jpg 0022-001-0001-001-0002.jpg 0022-001-0001-001-0003.jpg</p>
	<p>PDF 图像命名： 全宗号-目录号-案卷号-顺序号.pdf 示例：0022-001-0001-001.pdf</p>
图像存储	<p>IPEG 图像存储：</p> 
	<p>PDF 图像存储：</p> 